Администрации Ивановского муниципального района

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«КУЛИКОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА»

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Рассмотрено и принято** | | **УТВЕРЖДЕНО** | | |
| на заседании педагогического | | Приказ №\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 2024г. | | |
| совета МБОУ «Куликовская СШ» | | Директор МБОУ «Куликовская СШ» | | |
| Протокол № \_\_ от «\_\_» \_\_\_\_2024 г. | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Свирь А.Е. | | |
|  | |  |

**План воспитательной работы**

**МБОУ «Куликовская СШ»**

**на 2024-2025 учебный год**

**Заместитель директора по ВР**

**Савинова К.С.**

**2023 год**

**Пояснительная записка.**

В соответствии с программой воспитания МБОУ «Куликовская СШ» на 2024-2025 уч.г. в центре воспитательного процесса находится личностное развитие обучающихся, формирование у них системных знаний о различных аспектах развития России и мира, приобщение к российским традиционным духовным ценностям, правилам и нормам поведения в российском обществе, формирование у них основ российской идентичности, ценностных установок и социально-значимых качеств личности; их активное участие в социально-значимой деятельности.

**Цель плана воспитательной работы на 2024-2025 уч.г:** *обеспечение позитивной динамики развития личности ребенка посредством вовлечения его в социально-значимую деятельность школы.*

**Задачи:**

• интеграция содержания различных видов деятельности обучающихся на основе системности, целесообразности и не шаблонности воспитательной работы;

• развитие и расширение сфер ответственности ученического самоуправления, как основы социализации, социальной адаптации, творческого развития каждого обучающегося;

• создание и педагогическая поддержка деятельности детских общественных организаций (РДДМ «Движение первых» и «Юнармия»);

• создание благоприятных условий для развития социально значимых отношений обучающихся как в классах, так и рамках образовательной организацией в целом;

• инициирование и поддержка участия классов в общешкольных ключевых делах, оказание необходимой помощи обучающимся в их подготовке, проведении и анализе;

• реализация воспитательных возможностей дополнительного образования и программ внеурочной деятельности;

• развитие ценностного отношения обучающихся и педагогов к своему здоровьсю посредством участия ВФСК ГТО;

• формирование и опыта ведения здорового образа жизни и заботы о здоровье других людей;

• повысить ответственность педагогического коллектива за эффективность и качество подготовки одаренных учащихся;

• активизировать работу по формированию команды педагогов, решающих проектные задачи, повысить их компетентность в данном направлении;

• внедрение лучших практик сопровождения, наставничества и шефства для обучающихся, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным образовательным программам в рамках внеурочной деятельности;

• активизация работы родительских комитетов классов, участвующих в управлении образовательной организацией в решении вопросов воспитания и обучения обучающихся;

**Реализация этих целей и задач предполагает:**

• Создание единой воспитательной атмосферы школы, которая способствует успешной социализации и личностному развитию ребенка, педагога, родителя в условиях реализации ФГОС.

• Создание благоприятных условий и возможностей для полноценного развития личности, для охраны здоровья и жизни детей;

• Создание условий проявления и мотивации творческой активности воспитанников в различных сферах социально значимой деятельности;

• Развитие системы непрерывного образования; преемственность уровней и ступеней образования; поддержка исследовательской и проектной деятельности;

• Освоение и использование в практической деятельности новых педагогических технологий и методик воспитательной работы;

• Развитие различных форм ученического самоуправления;

• Дальнейшее развитие и совершенствование системы дополнительного образования в школе;

**Приоритетные направления в воспитательной работе**

**на 2024-2025 учебный год**

1. ***Интеллектуально – познавательное***

- формирование навыка общения в коллективной деятельности школьников как основы новой социальной ситуации развития;

- формирование интеллектуальной культуры, развитие кругозора и любознательности, в том числе посредством предметных недель;

- формирование и развитие познавательной мотивации обучающихся;

- организация научно-исследовательской деятельности;

- реализации творческого потенциала обучающихся посредством дополнительного образования и внеурочной деятельности;

- мотивация на участие в конкурсном движении по своему направлению как на уровне Школы, так и на уровне города, региона, России и т.д.

1. ***Нравственное, правовое и профилактика асоциального поведения:***

- научить детей понимать смысл человеческого существования, ценности своего существования, ценности своего существования и ценности существования других людей;

- повышение ответственности у обучающихся за свое поведение и поступки в школе, семье и в обществе;

- формировать у детей умения отстаивать свою нравственную позицию в ситуации выбора.

- формирование основ правового просвещения;

- формирование основ грамотности безопасности жизнедеятельности, в том числе и средствами отряда ЮИД;

- формирование основ экономической грамотности, социальных взаимоотношений.

***3. Спортивно – оздоровительное:***

- формирование санитарно-гигиенических навыков и культуры сохранения и совершенствования здоровья.

- развитие ценностного отношения к своему здоровью посредством участия ВФСК ГТО

***4. Гражданско - патриотическое:***

- воспитание у обучающихся чувства любви к Родине;

- формирование гражданской ответственности и уважения к своей малой Родины;

- формирование чувства гражданственности, национального самосознания, уважение к культурному наследию России

- воспитание уважения к истории, к народной памяти,

- формирование жизненных идеалов посредством популяризация подвига советского солдата в Великой Отечественной войне;

- развитие и педагогическое сопровождение отряда «Юнармия».

***5. Трудовое, профориентационное***

- отработка навыков позитивного учебного поведения;

- вооружение основными навыками самообслуживания;

-помощь школьникам в поиске профессионального пути и формированию у них обоснованного профессионального намерения посредством онлайн уроков на сайте по бесплатной профориентации для детей «Проектория», участия вмастер-классов, сессионных школах.

***6. Досуговая деятельность:***

- Формирования навыков организации культурно-развивающего досуга;

- развитие интереса к внеклассной деятельности;

- участие в реализации Всероссийского, регионального и муниципального календаря образовательных событий, приуроченных к государственным и национальным праздникам РФ, памятным датам и событиям российской истории и культуры.

***7. Самоуправление:***

– реализация прав учащихся на управление образовательной организацией в соответствие с ФЗ «Об образовании в РФ» (2012 г.);

– развитие разных форм детского самоуправления, в том числе и ученического с 1 по 11 класс;

– поддержка социальных инициативы и достижений обучающихся, в том числе и посредством РДДМ «Движение первых»;

– воспитание чувства гордости за родную школу через формирование положительного имиджа и престижа Школы;

– поддержка инициатив по созданию новых традиций в рамках уклада школьной жизни.

***8. Семейное:***

- вовлечение родителей в учебно-воспитательный процесс (родительские собрания, совместные творческие дела, помощь в укреплении материально-технической базы);

- участие родителей в управлении школой (совет школы, родительские комитеты).

***9. Работа с классными руководителями:***

- реализация методических рекомендаций по организации работы педагогических работников, осуществляющих классное руководство в общеобразовательных организациях;

- формирование интереса и стремлений классного руководителя к активной творческой деятельности в своем классе;

- формирование потребности классного руководителя в качественном проведении любого внеклассного мероприятия;

- развитие коммуникативных умений педагогов, умение работать в системе «учитель – ученик - родитель»;

- формирование методической и профессиональной грамотности классных руководителей школы.

***10. Контроль за воспитательным процессом:***

- выявление степени соответствия воспитательного процесса целям и задачам воспитания, которые стоят перед образовательной организацией.

Все направления воспитания и социализации важны, дополняют друг друга и обеспечивают развитие личности на основе отечественных духовных, нравственных и культурных традиций.

**Модуль «Ключевые общешкольные дела»**

**Модуль «Классное руководство»**

**Модуль «Курсы внеурочной деятельности»**

**Модуль «Школьный урок»**

**Модуль «Самоуправление»**

**Модуль «Профориентация»**

**Модуль (муниципальный) «Детские общественные объединения и активности»**

**Модуль «Организация предметно-эстетической среды»**

**Модуль «Работа с родителями»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ШКОЛЫ**  **НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД**  НАЧАЛЬНОЕ ОБЩЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ | | | | | | | | | | | |
| **Модуль «Ключевые общешкольные дела»** | | | | | | | | | | | |
| **Дела** | **Классы** | | | | **Ориентировочное время проведения** | | | | **Ответственные** | | |
| День знаний  Торжественная линейка | 1-4 | | | | 1 сентября | | | | Заместитель директора по ВР | | |
| День солидарности в борьбе с терроризмом | 1-4 | | | | 3 сентября | | | | Заместитель директора по ВР  Классные руководители | | |
| Международный день  распространения грамотности | 1-4 | | | | 8 сентября | | | | Заместитель директора по ВР  Классные руководители | | |
| Всероссийская акция «Вместе всей семьей» | 1-4 | | | | 17 сентября | | | | Заместитель директора по ВР  Классные руководители | | |
| Международный день пожилых людей | 1-4 | | | | 1 октября | | | | Заместитель директора по ВР  Классные руководители | | |
| День первоклассника | 1-4 | | | | октябрь | | | | Классные руководители  1-х классов | | |
| Международный день учителя | 1-4 | | | | 5 октября | | | | Заместитель директора по ВР  Учитель музыки | | |
| Месячник по благоустройству | 1-4 | | | | октябрь | | | | Заместитель директора по ВР  Классные руководители | | |
| Международный день школьных библиотек | 1-4 | | | | октябрь | | | | Заместитель директора по ВР  Классные руководители | | |
| День народного единства | 1-4 | | | | ноябрь | | | | Заместитель директора по ВР  Классные руководители | | |
| Международный День  толерантности | 1-4 | | | | 16 ноября | | | | Заместитель директора по ВР  Классные руководители | | |
| День матери в России | 1-4 | | | | 25 ноября | | | | Заместитель директора по ВР  Классные руководители | | |
| Международный день инвалидов | 1-4 | | | | декабрь | | | | Заместитель директора по ВР  Классные руководители | | |
| Смотр конкурс «Мы украшаем школу» | 1-4 | | | | декабрь | | | | Заместитель директора по ВР  Классные руководители | | |
| Конкурс рисунков «Мы рисуем Новый год!» | 1-4 | | | | декабрь | | | | Заместитель директора по ВР  Классные руководители | | |
| К нам стучится Дед Мороз: «Здравствуй, новый 2022 год!» | 1-4 | | | | декабрь | | | | Заместитель директора по ВР  Классные руководители | | |
| Декада начальной школы | 1-4 | | | | февраль | | | | Заместитель директора по УВР, по ВР  Классные руководители | | |
| Всероссийская массовая лыжная гонка «Лыжня России – 2022!» | 1-4 | | | | февраль | | | | Учителя физической культуры | | |
| Международный день родного языка  (21 февраля) | 1-4 | | | | февраль | | | | Классные руководители | | |
| День защитника Отечества  Игра «Зарничка»  (23 февраля) | 1-4 | | | | февраль | | | | Заместитель директора по ВР  Учителя ФК  Классные руководители | | |
| Районные спортивные соревнования  "Веселые старты" | 1-4 | | | | февраль | | | | Заместитель директора по ВР  Классные руководители | | |
| Международный женский день  (8 марта) | 1-4 | | | | март | | | | Заместитель директора по ВР  Классные руководители | | |
| Широкий праздник «Масленица» | 1-4 | | | | март | | | | Заместитель директора по ВР  Классные руководители | | |
| День космонавтики.  Гагаринский урок «Космос - это мы». | 1-4 | | | | апрель | | | | Заместитель директора по ВР  Классные руководители | | |
| Месячник по благоустройству | 1-4 | | | | апрель | | | | Заместитель директора по ВР  Классные руководители | | |
| День Победы советского народа в Великой Отечественной войне.  Конкурс инсценированной песни. | 1-4 | | | | май | | | | Заместитель директора по ВР  Учитель музыки  Классные руководители | | |
| Прощание с начальной школой | 4 | | | | май | | | | Заместитель директора по ВР  Классные руководители | | |
| Последний звонок  Итоговые линейки | 1-4 | | | | май | | | | Заместитель директора по УВР  Заместитель директора по ВР  Классные руководители | | |
| Организация участия школьников в олимпиадах, в том числе в **интернет-олимпиадах** по различным направлениям науки и техники, использование сетевых интернет- ресурсов для самореализации учащихся | 1-4 | | | | в течение  учебного года | | | | Заместитель директора по УВР  Заместитель директора по ВР  Классные руководители | | |
| **Модуль «Школьный урок»** | | | | | | | | | | | |
| **Дела** | | | **Классы** | | | | **Ориентировочное время проведения** | | | | **Ответственные** |
| Согласно индивидуальным планам работы учителей-предметников | | | | | | | | | | | |
| **Модуль «Классное руководство»** | | | | | | | | | | | |
| **Дела** | | **Классы** | | | | **Ориентировочное время проведения** | | | | **Ответственные** | |
| МО «Планирование воспитательной работы на 2021– 2022»  Методическая помощь начинающим классным руководителям | | 1-4 | | | | сентябрь | | | | Заместитель директора по ВР  Классные руководители | |
| Тематические консультации для классных руководителей | | 1-4 | | | | октябрь | | | | Заместитель директора по ВР  Председатель МО классных руководителей | |
| Мониторинг посещаемости учащимися библиотечного фонда школы | | 1-4 | | | | октябрь | | | | Заместитель директора по ВР  Заведующая библиотекой | |
| Проведение расширенного МО классных руководителей для подведения промежуточных итогов воспитательной деятельности классов и школы. | | 1-4 | | | | октябрь | | | | Заместитель директора по ВР  Председатель МО классных руководителей | |
| **Выборочная проверка** рабочей документации классных руководителей:   * Личные дела класса * Календарное планирование на четверть и на год * Журнал инструктажа учащихся по ТБ во время проведения экскурсий и других внеклассных и внешкольных мероприятий * Проверка дневников учащихся по классам и параллелям с последующим анализом состояния документа | | 1-4 | | | | октябрь | | | | Заместитель директора по ВР  Председатель МО классных руководителей | |
| Мониторинг состояния работы с родителями учащихся. | | 1-4 | | | | октябрь | | | | Заместитель директора по ВР  Председатель МО классных руководителей | |
| Проверка дневников учащихся по классам и параллелям с последующим анализом состояния документа | | 1-4 | | | | ноябрь | | | | Заместитель директора по ВР  Председатель МО классных руководителей | |
| Школьный семинар для классных руководителей по проблемам воспитания с привлечением специалистов. | | 1-4 | | | | ноябрь | | | | Заместитель директора по ВР  Классные руководители | |
| Мониторинг состояния работы с родителями учащихся: | | 1-4 | | | | декабрь | | | | Классные руководители | |
| Контроль работы классных и общешкольного родительских комитетов | | 1-4 | | | | декабрь | | | | Администрация школы | |
| Проведение расширенного МО классных руководителей для подведения промежуточных итогов воспитательной деятельности классов и школы. | | 1-4 | | | | декабрь | | | | Заместитель директора по ВР  Председатель МО классных руководителей | |
| **Выборочная проверка** рабочей документации классных руководителей:   * Календарное планирование на четверть и на год * Журнал инструктажа учащихся по ТБ во время проведения экскурсий и других внеклассных и внешкольных мероприятий * Проверка дневников учащихся по классам и параллелям с последующим анализом состояния документа | | 1-4 | | | | декабрь | | | | Заместитель директора по ВР | |
| Проверка дневников учащихся по классам и параллелям с последующим анализом состояния документа | | 1-4 | | | | декабрь | | | | Классные руководители | |
| Проведение расширенного МО классных руководителей для подведения промежуточных итогов воспитательной деятельности классов и школы. | | 1-4 | | | | март | | | | Заместитель директора по ВР  Председатель МО классных руководителей | |
| Выборочная проверка рабочей документации классных руководителей:   * Календарное планирование на четверть и на год * Журнал инструктажа учащихся по ТБ во время проведения экскурсий и других внеклассных и внешкольных мероприятий * Проверка дневников учащихся по классам и параллелям с последующим анализом состояния документа | | 1-4 | | | | март | | | | Заместитель директора по ВР | |
| Мониторинг состояния работы с родителями учащихся: | | 1-4 | | | | март | | | | Заместитель директора по ВР | |
| Проверка дневников учащихся по классам и параллелям с последующим анализом состояния документа | | 1-4 | | | | март | | | | Классные руководители | |
| Журнал инструктажа учащихся по ТБ во время проведения экскурсий и других внеклассных и внешкольных мероприятий | | 1-4 | | | | март | | | | Заместитель директора по ВР  Организатор ОБЖ | |
| * **Сдача отчётов** о проведённой воспитательной работе за прошедший год, полного **анализа** деятельности классного руководителя, постановка целей и задач на следующий учебный год. * **Оформление классной документации.** * Подготовка списков учащихся на осенний медосмотр. * Подготовка общешкольного информационно-аналитического отчёта по воспитательной работе. * Размещение информации по итогам воспитательной работы на **сайте** школы. | | 1-4 | | | | май-июнь | | | | Заместитель директора по ВР | |
| Журнал инструктажа учащихся по ТБ во время проведения экскурсий и других внеклассных и внешкольных мероприятий | | 1-4 | | | | май | | | | Заместитель директора по ВР | |
| Проверка дневников учащихся по классам и параллелям с последующим анализом состояния документа | | 1-4 | | | | май | | | | Классные руководители Заместитель директора по ВР | |
| **Тематические консультации** для классных руководителей:   * изучение государственных символов Российской Федерации * защита прав ребенка * основные формы и направления работы с семьей * развитие коллектива класса * профилактика девиантного поведения учащихся * сотрудничество с правоохранительными органами * тематика и методика проведения классных часов * анализ эффективности воспитательного процесса в классах * открытые классные часы: формы и методики проведения, цели и задачи, прогнозы и результаты. | | 1-4 | | | | в течение  учебного года | | | | Заместитель директора по УВР  Заместитель директора по ВР | |
| Участие классных руководителей в конференциях, семинарах, круглых столах районного, регионального и всероссийского уровня.  Представление опыта воспитательной работы классных руководителей и школы на школьном сайте, а также в социальных сетях и в других Интернет-ресурсах с целью его популяризации; | | 1-4 | | | | в течение  учебного года | | | | Заместитель директора по ВР  Классные руководители | |
| Участие классных руководителей в профессиональных конкурсах в рамках ПНП «Образование»: «Сердце отдаю детям», «Воспитать человека», «Лучший классный руководитель», «Лучший педагог доп. образования» и др. | | 1-4 | | | | в течение  учебного года | | | | Заместитель директора по ВР | |
| Прохождение курсов повышения квалификации для педагогов - классных руководителей, специалистов воспитательной службы и педагогов дополнительного образования: | | 1-4 | | | | в течение  учебного года | | | | Заместитель директора по ВР | |
| Участие в мониторинговых исследованиях по проблемам воспитательной работы, проводимых в районе и городе | | 1-4 | | | | в течение  учебного года | | | | Заместитель директора по ВР | |
| Посещение открытых мероприятий по учебным предметам, анализ воспитательных задач и целей с последующим обсуждением | | 1-4 | | | | в течение  учебного года | | | | Заместитель директора по УВР  Заместитель директора по ВР | |
| Посещение уроков и предметных недель, посвящённых учебным предметам с последующим обсуждением и анализом итогов проведённых мероприятий; | | 1-4 | | | | в течение  учебного года | | | | Заместитель директора по УВР  Заместитель директора по ВР | |
| Мониторинги по классам и параллелям:   * Уровня воспитанности учащихся; * Уровня правовой образованности учащихся; * Уровня активности участия учащихся во внеклассных и внешкольных мероприятиях | | 1-4 | | | | в течение  учебного года | | | | Заместитель директора по УВР  Заместитель директора по ВР  Социальный педагог | |
| **Модуль «Курсы внеурочной деятельности»** | | | | | | | | | | | |
| Данный модуль реализуется в соответствии с учебными планами внеурочной деятельности | | | | | | | | | | | |
| **Модуль «Работа с родителями»** | | | | | | | | | | | |
| **Дела** | | | **Классы** | | | **Ориентировочное время проведения** | | | | **Ответственные** | |
| Мероприятия, направленные на формирование компетентной родительской общественности школы:   * Участие родителей в формировании Совета родителей школы; * Участие родителей в работе Совета МБОУ «Куликовская СШ»; * Формирование общешкольного родительского комитета; | | | 1-4 | | | сентябрь | | | | Заместитель директора по УВР  Заместитель директора по ВР  Классные руководители | |
| Проведение спортивных праздников:   * «Папа, мама и я — спортивная семья» * «Семейные игры» | | | 1-4 | | | январь | | | | Учителя физической культуры | |
| Международный день семьи.  «Фестиваль открытых уроков». | | | 1-4 | | | май | | | | Заместитель директора по ВР  Классные руководители | |
| Знакомство родительской общественности с **нормативными документами**, регламентирующими деятельность школы:   * Всеобщая декларация прав человека, * Декларация прав ребёнка, * Конвенция о правах ребёнка, * Конституция РФ, * Семейный кодекс, * Закон об образовании, * Устав ГБОУ № 485 с изменениями и дополнениями. * Работа **родительского лектория** с привлечением специалистов: работников здравоохранения, психологов, социологов , работников МВД, прокуратуры и др. * Работа **Малого педсовета** с участием родителей по коррекции поведения и успеваемости учащихся, склонных к нарушениям различного характера * Консультации для родителей учащихся по вопросам воспитания, образования, профориентации и др. * Посещение уроков представителями родительской общественности * Встречи с администрацией школы и учителями-предметниками для выработки стратегии совместной деятельности по повышению уровня образованности и воспитанности учащихся | | | 1-4 | | | в течение  учебного года | | | | Заместитель директора по УВР  Заместитель директора по ВР  Социальный педагог  Педагог - психолог | |
| Проведение «Дня открытых дверей» для родителей с возможностью посещения учебных и внеклассных занятий | | | 1-4 | | | по плану школы | | | | Заместитель директора по УВР  Заместитель директора по ВР | |
| Проведение родительских собраний различной воспитательной тематики:   * О внутришкольном распорядке * О формировании здорового образа жизни * О безопасном поведении учащихся в школе, общественных местах и дома * О психофизическом развитии детей и подростков * О режиме дня школьников * О соблюдении принципов информационной безопасности учащихся * О школьном пропускном режиме и обеспечении безопасности детей, находящихся в школе * О профилактике применения насилия в семье * О родительском контроле за поведением несовершеннолетних | | | 1-4 | | | в течение  учебного года | | | | Заместитель директора по УВР  Заместитель директора по ВР  Классные руководители | |
| Контроль работы классных и общешкольного родительских комитетов. | | | 1-4 | | | в течение  учебного года | | | | Заместитель директора по УВР  Заместитель директора по ВР  Классные руководители | |
| **Модуль «Профориентация»** | | | | | | | | | | | |
| **Дела** | | | **Классы** | | | | **Ориентировочное время проведения** | | | **Ответственные** | |
| Участие в федеральном проекте «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование» на портале «ПроеКТОриЯ» | | | 1-4 | | | | в течение  учебного года | | | Заместитель директора по ВР учителя предметники | |
| Всероссийская акция " Урок цифры" | | | 1-4 | | | | в течение  учебного года | | | Заместитель директора по ВР учителя информатики | |
| Организация тематических классных часов | | | 1-4 | | | | В течение года | | | Классные руководители | |
| Поведение классных мероприятий «Профессии наших родителей» | | | 1-4 | | | | В течение года | | | Классные руководители | |
| Оформление информационных листов о профессиях родителей | | | 1-4 | | | | В течение года | | | Классные руководители | |
| Организация и проведение экскурсий на различные предприятия ( очных и заочных) | | | 1-4 | | | | В течение года | | | Классные руководители | |
| **Модуль «Организация предметно-эстетической среды»** | | | | | | | | | | | |
| **Дела** | | | | **Классы** | | | | **Ориентировочное время проведения** | | **Ответственные** | |
| Выставки рисунков, фотографий творческих работ, посвященных событиям и памятным датам  Выпуски стенгазет к предметным неделям. | | | | 1-4 | | | | В течение года | | Заместитель директора по ВР  Классные руководители | |
| Благоустройство классных кабинетов, осуществляемое классными руководителями вместе со школьниками своих классов  Оформление классных уголков, уголков здоровья, создание лепбуков на различные темы. | | | | 1-4 | | | | В течение года | | Заместитель директора по ВР  Классные руководители | |
| Трудовые десанты по уборке территории школы и поселка. Участие в акциях «Добрые дела», «Наш чистый посёлок», «Аллея первоклассников» Акция «Тропы здоровья» | | | | 1-4 | | | | В течение года | | Заместитель директора по ВР  Классные руководители | |
| Озеленение школьной и пришкольной территории.  Участие в акции «Зеленая планета» | | | | 1-4 | | | | май | | Заместитель директора по ВР  Классные руководители | |
| Событийный дизайн – оформление пространства проведения конкретных школьных событий (праздников, творческих вечеров)  Оформление классов к школьным календарным событиям (День знаний, Новый год, День защитника Отечества,8 марта, День Победы. | | | | 1-4 | | | | Согласно плану школы | | Заместитель директора по ВР  Классные руководители | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ШКОЛЫ**  **НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД** | | | | |
| **Модуль «Ключевые общешкольные дела»** | | | | |
| **Дела** | **Классы** | | **Ориентировочное время проведения** | **Ответственные** |
| День знаний  Торжественная линейка | 5-9 | | 1 сентября | Заместитель директора по ВР |
| Международный день  распространения грамотности | 5-9 | | 8 сентября | Заместитель директора по ВР  Классные руководители |
| День окончания Второй мировой войны.  День борьбы с терроризмом. | 5-9 | | сентябрь | Учителя истории и обществознания |
| Всероссийская акция «Дни  финансовой грамотности  в учебных заведениях» | 5-9 | | сентябрь - октябрь | Заместитель директора по ВР  Классные руководители |
| Организация участия школьников во **Всероссийской олимпиаде** по разным предметам:   * Проведение школьного тура предметных олимпиад * Подведение итогов. | 5-9 | | октябрь | Заместитель директора по УВР  Учителя-предметники  Классные руководители |
| Международный день пожилых людей | 5-9 | | 1 октября | Заместитель директора по ВР  Классные руководители |
| День профессионально-технического образования | 5-9 | | 2 октября | Классные руководители |
| Международный день учителя | 5-9 | | 5 октября | Заместитель директора по ВР |
| День призывника | 5-9 | | вторая неделя октября | Педагог-организатор ОБЖ |
| Месячник по благоустройству | 5-9 | | октябрь | Заместитель директора по ВР  Классные руководители |
| Международный день школьных библиотек | 5-9 | | октябрь | Заместитель директора по ВР  Классные руководители |
| 125 лет со дня рождения великого русского поэта С.А. Есенина | 5-9 | | третья неделя октября | Учителя русского языка и литературы |
| День словаря | 5-9 | | 22октября | Учителя русского языка |
| День рождения Суворова | 5-9 | | 24 октября | Учителя истории |
| Организация участия школьников во **Всероссийской олимпиаде** по разным предметам:   * Проведение районного тура предметных олимпиад * Подведение итогов. | 5-9 | | ноябрь | Заместитель директора по УВР  Учителя-предметники  Классные руководители |
| День народного единства | 5-9 | | ноябрь | Заместитель директора по ВР  Классные руководители |
| Международный День  толерантности | 5-9 | | 16 ноября | Заместитель директора по ВР  Классные руководители |
| День матери в России | 5-9 | | 25 ноября | Заместитель директора по ВР  Классные руководители |
| Организация участия школьников во **Всероссийской олимпиаде** по разным предметам:   * Проведение районного тура предметных олимпиад * Подведение итогов, награждение победителей | 5-9 | | декабрь | Заместитель директора по ВР  Учителя-предметники  Классные руководители |
| Международный день инвалидов | 5-9 | | декабрь | Заместитель директора по ВР  Классные руководители |
| Конкурс новогоднего оформления кабинетов | 5-9 | | декабрь | Заместитель директора по ВР  Классные руководители |
| Новогодний карнавал | 5-9 | | декабрь | Заместитель директора по ВР  Классные руководители |
| Итоги I полугодия | 5-9 | | декабрь | Заместитель директора по ВР  Классные руководители |
| Вахта памяти «Ленинградский День Победы» | 5-9 | | январь | Заместитель директора по ВР  Классные руководители |
| День российской науки  (8 февраля) | 5-9 | | февраль | Заместитель директора по ВР  Классные руководители |
| Всероссийская массовая лыжная гонка «Лыжня России – 2022!» | 5-9 | | февраль | Учителя физической культуры |
| День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества.  (15 февраля) | 5-9 | | февраль | Заместитель директора по ВР  Классные руководители |
| Международный день родного  языка (21 февраля) | 5-9 | | февраль | Классные руководители |
| День защитника Отечества  Военно-патриотическая игра «Зарница»  (23 февраля) | 5-9 | | февраль | Заместитель директора по ВР  Учителя физической культуры  Классные руководители |
| Международный женский день  (8 марта) | 5-9 | | март | Заместитель директора по ВР  Классные руководители |
| Всероссийская неделя детской и юношеской книги | 5-9 | | 22 марта-27 марта | Заместитель директора по ВР  Классные руководители |
| Всероссийская неделя музыки для детей и юношества | 5-9 | | 22 марта-27 марта | Заместитель директора по ВР  Классные руководители |
| День пожарной охраны. Тематический урок ОБЖ | 5-9 | | апрель | Педагог – организатор ОБЖ |
| День космонавтики.  Гагаринский урок «Космос - это мы». | 5-9 | | апрель | Заместитель директора по ВР  Классные руководители |
| Месячник по благоустройству | 5-9 | | апрель | Заместитель директора по ВР  Классные руководители |
| День Победы советского народа в Великой Отечественной войне.  Конкурс инсценированной песни. | 5-9 | | май | Заместитель директора по ВР  Классные руководители |
| День рождения князя Александра Невского | 5-9 | | 13 мая | Учителя истории |
| День славянской письменности и  культуры | 5-9 | | май | Заместитель директора по ВР  Учителя русского языка и литературы |
| Последний звонок | 5-9 | | май | Заместитель директора по ВР  Классные руководители |
| Организация участия школьников в олимпиадах, в том числе в **интернет-олимпиадах** по различным направлениям науки и техники, использование сетевых интернет- ресурсов для самореализации учащихся | 5-9 | | в течение  учебного года | Заместитель директора по УВР  Заместитель директора по ВР  Классные руководители |
| **Модуль «Школьный урок»** | | | | |
| **Дела** | **Классы** | | **Ориентировочное время проведения** | **Ответственные** |
| согласно индивидуальным планам работы учителей-предметников | | | | |
| **Модуль «Классное руководство»** | | | | |
| **Дела** | **Классы** | | **Ориентировочное время проведения** | **Ответственные** |
| МО «Планирование воспитательной работы на 2021– 2022»  Методическая помощь начинающим классным руководителям | 5-9 | | сентябрь | Заместитель директора по ВР  Классные руководители |
| Тематические консультации для классных руководителей | 5-9 | | октябрь | Заместитель директора по ВР  Председатель МО классных руководителей |
| Рейд «Внешний вид ученика» | 5-9 | | октябрь | Заместитель директора по ВР  Председатель МО классных руководителей |
| Проведение расширенного МО классных руководителей для подведения промежуточных итогов воспитательной деятельности классов и школы. | 5-9 | | октябрь | Заместитель директора по ВР  Председатель МО классных руководителей |
| **Выборочная проверка** рабочей документации классных руководителей:   * Календарное планирование на четверть и на год * Журнал инструктажа учащихся по ТБ во время проведения экскурсий и других внеклассных и внешкольных мероприятий * Проверка дневников учащихся по классам и параллелям с последующим анализом состояния документа | 5-9 | | октябрь | Заместитель директора по ВР  Председатель МО классных руководителей |
| Мониторинг состояния работы с родителями учащихся. | 5-9 | | октябрь | Заместитель директора по ВР  Председатель МО классных руководителей |
| Проверка дневников учащихся по классам и параллелям с последующим анализом состояния документа | 5-9 | | октябрь | Заместитель директора по ВР  Председатель МО классных руководителей |
| Школьный семинар для классных руководителей по проблемам воспитания с привлечением специалистов. | 5-9 | | ноябрь | Заместитель директора по ВР  Классные руководители |
| Мониторинг состояния работы с родителями учащихся: | 5-9 | | декабрь | Классные руководители |
| Контроль работы классных и общешкольного родительских комитетов | 5-9 | | декабрь | Администрация школы |
| Проведение расширенного МО классных руководителей для подведения промежуточных итогов воспитательной деятельности классов и школы. | 5-9 | | декабрь | Заместитель директора по ВР  Председатель МО классных руководителей |
| **Выборочная проверка** рабочей документации классных руководителей:   * Календарное планирование на четверть и на год * Журнал инструктажа учащихся по ТБ во время проведения экскурсий и других внеклассных и внешкольных мероприятий * Проверка дневников учащихся по классам и параллелям с последующим анализом состояния документа | 5-9 | | декабрь | Заместитель директора по ВР |
| Проверка дневников учащихся по классам и параллелям с последующим анализом состояния документа | 5-9 | | декабрь | Классные руководители |
| Проведение расширенного МО классных руководителей для подведения промежуточных итогов воспитательной деятельности классов и школы. | 5-9 | | март | Заместитель директора по ВР  Классные руководители |
| Выборочная проверка рабочей документации классных руководителей:   * Календарное планирование на четверть и на год * Журнал инструктажа учащихся по ТБ во время проведения экскурсий и других внеклассных и внешкольных мероприятий * Проверка дневников учащихся по классам и параллелям с последующим анализом состояния документа | 5-9 | | март | Заместитель директора по ВР |
| Мониторинг состояния работы с родителями учащихся: | 5-9 | | март | Заместитель директора по ВР |
| Проверка дневников учащихся по классам и параллелям с последующим анализом состояния документа | 5-9 | | март | Классные руководители |
| Журнал инструктажа учащихся по ТБ во время проведения экскурсий и других внеклассных и внешкольных мероприятий | 5-9 | | март | Заместитель директора по ВР |
| * **Сдача отчётов** о проведённой воспитательной работе за прошедший год, полного **анализа** деятельности классного руководителя, постановка целей и задач на следующий учебный год. * **Оформление классной документации.** * Подготовка списков учащихся на осенний медосмотр. * Подготовка общешкольного информационно-аналитического отчёта по воспитательной работе. * Размещение информации по итогам воспитательной работы на **сайте** школы. | 5-9 | | май-июнь | Заместитель директора по ВР |
| Журнал инструктажа учащихся по ТБ во время проведения экскурсий и других внеклассных и внешкольных мероприятий | 5-9 | | май | Заместитель директора по ВР |
| **Тематические консультации** для классных руководителей:   * изучение государственных символов Российской Федерации * защита прав ребенка * основные формы и направления работы с семьей * развитие коллектива класса * профилактика девиантного поведения учащихся * сотрудничество с правоохранительными органами * тематика и методика проведения классных часов * анализ эффективности воспитательного процесса в классах * открытые классные часы: формы и методики проведения, цели и задачи, прогнозы и результаты. | 5-9 | | в течение  учебного года | Заместитель директора по ВР |
| Участие классных руководителей в конференциях, семинарах, круглых столах районного, регионального и всероссийского уровня.  Представление опыта воспитательной работы классных руководителей и школы на школьном сайте, а также в социальных сетях и в других интернет-ресурсах с целью его популяризации; | 5-9 | | в течение  учебного года | Заместитель директора по ВР  Классные руководители |
| Участие классных руководителей и педагогов дополнительного образования в профессиональных конкурсах в рамках ПНП «Образование»: «Сердце отдаю детям», «Воспитать человека», «Лучший классный руководитель», «Лучший педагог доп. образования» и др. | 5-9 | | в течение  учебного года | Заместитель директора по ВР |
| Прохождение курсов повышения квалификации для педагогов - классных руководителей, специалистов воспитательной службы и педагогов дополнительного образования: | 5-9 | | в течение  учебного года | Заместитель директора по ВР |
| Участие в мониторинговых исследованиях по проблемам воспитательной работы, проводимых в районе. | 5-9 | | в течение  учебного года | Заместитель директора по ВР |
| Посещение открытых мероприятий по учебным предметам, анализ воспитательных задач и целей с последующим обсуждением | 5-9 | | в течение  учебного года | Заместитель директора по ВР |
| Посещение уроков и предметных недель, посвящённых учебным предметам с последующим обсуждением и анализом итогов проведённых мероприятий; | 5-9 | | в течение  учебного года | Заместитель директора по УВР |
| Мониторинги по классам и параллелям:   * Уровня воспитанности учащихся; * Уровня правовой образованности учащихся; * Уровня активности участия учащихся во внеклассных и внешкольных мероприятиях | 5-9 | | в течение  учебного года | Заместитель директора по ВР  Социальный педагог  Педагог - психолог |
| **Модуль «Курсы внеурочной деятельности»** | | | | |
| **Дела** | **Классы** | | **Ориентировочное время проведения** | **Ответственные** |
| Данный модуль реализуется в соответствии с учебными планами внеурочной деятельности | | | | |
| **Модуль «Работа с родителями»** | | | | |
| **Дела** | | **Классы** | **Ориентировочное время проведения** | **Ответственные** |
| Мероприятия, направленные на формирование **компетентной родительской общественности** школы:   * Участие родителей в формировании Совета родителей школы; * Участие родителей в работе Совета МБОУ «Куликовская СШ»; * Формирование общешкольного родительского комитета; | | 5-9 | сентябрь | Заместитель директора по УВР  Заместитель директора по ВР  Классные руководители |
| Проведение спортивных праздников:   * «Папа, мама и я — спортивная семья» * «Семейные игры» | | 5-9 | январь -февраль | Учителя физической культуры |
| Международныйдень семьи. | | 5-9 | май | Заместитель директора по ВР  Классные руководители |
| Знакомство родительской общественности с **нормативными документами**, регламентирующими деятельность школы:   * Всеобщая декларация прав человека, * Декларация прав ребёнка, * Конвенция о правах ребёнка, * Конституция РФ, * Семейный кодекс, * Закон об образовании, * Устав МБОУ «Куликовская СШ» * Работа **родительского лектория** с привлечением специалистов: работников здравоохранения, психологов, социологов , работников МВД, прокуратуры и др. * Работа **Малого педсовета** с участием родителей по коррекции поведения и успеваемости учащихся, склонных к нарушениям различного характера * Консультации для родителей учащихся по вопросам воспитания, образования, профориентации и др. * Посещение уроков представителями родительской общественности * Встречи с администрацией школы и учителями-предметниками для выработки стратегии совместной деятельности по повышению уровня образованности и воспитанности учащихся | | 5-9 | в течение  учебного года | Заместитель директора по УВР  Заместитель директора по ВР |
| Проведение «Дня открытых дверей» для родителей с возможностью посещения учебных и внеклассных занятий | | 5-9 | по плану школы | Заместитель директора по УВР  Заместитель директора по ВР |
| Проведение родительских собраний различной воспитательной тематики:   * О внутришкольном распорядке * О формировании здорового образа жизни * О безопасном поведении учащихся в школе, общественных местах и дома * О психофизическом развитии детей и подростков * О подготовке к итоговым аттестациям в режиме ЕГЭ и ГИА * Участие несовершеннолетних в несанкционированных митингах и акциях * О режиме дня школьников * О соблюдении принципов информационной безопасности учащихся * О школьном пропускном режиме и обеспечении безопасности детей, находящихся в школе * О профилактике применения насилия в семье * О родительском контроле за поведением несовершеннолетних | | 5-9 | в течение  учебного года | Заместитель директора по УВР  Заместитель директора по ВР  Классные руководители |
| Контроль работы классных и общешкольного родительских комитетов. | | 5-9 | в течение  учебного года | Заместитель директора по УВР  Заместитель директора по ВР  Классные руководители |
| Работа родительских комитетов классов и школы:   * Подготовка и проведение конференции школьной родительской общественности * Организация работы родительских университетов с участием специалистов в области юриспруденции, здравоохранения, педагогики, психологии. * Тематические беседы для педагогического коллектива под общей темой «Семья и законы» * Тематические родительские собрания, посвящённые вопросам безопасного поведения детей в рамках родительского всеобуча | | 5-9 | в течение  учебного года | Заместитель директора по УВР  Заместитель директора по ВР  Классные руководители |
| **Модуль «Самоуправление»** | | | | |
| **Дела** | | **Классы** | **Ориентировочное время проведения** | **Ответственные** |
| Заседания Совета старшеклассников | | 8-9 | 1 раз в месяц | Заместитель директора по ВР  ССШ |
| Сбор представителей классов | | 5-9 | сентябрь | Заместитель директора по ВР  ССШ |
| Участие в муниципальном этапе конкурса «Ученик года» | | 8-9 | февраль | Заместитель директора по ВР |
| Участие в муниципальном этапе конкурса лидеров ученического самоуправления «Лидеры-21 века» | | 8-9 | Март-апрель | Заместитель директора по ВР  ССШ |
| Сбор Совета старшеклассников и представителей классов | | 5-9 | 1 раз в месяц | Заместитель директора по ВР  ССШ |
| Создание Советов Дела | | 5-9 | По необходимости | Заместитель директора по ВР  ССШ |
| Сбор активов классов | | 5-9 | По необходимости | Классные руководители |
| Участие в школьных мероприятиях и в мероприятиях по плану района. | | 5-9 | В течение учебного года | ССШ  Актив классов  Заместитель директора по ВР |
| Участвовать в проектах РДДМ «Движение первых» | | 5-9 | В течение учебного года | ССШ |
| **Модуль «Профориентация»** | | | | |
| **Дела** | | **Классы** | **Ориентировочное время проведения** | **Ответственные** |
| Курс проофриентационных уроков «Россия - мои горизонты» | | 6-9 | каждый четверг | классные руководители |
| Мероприятие по профессиональной ориентации: «Арт профессии» | | 5-9 | третья неделя октября | Педагог-психолог  Классные руководители |
| Единый урок «Ты – предприниматель» | | 5-9 | апрель | Заместитель директора по ВР Классные руководители |
| Участие в федеральном проекте «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование» на портале «ПроеКТОриЯ» | | 5-9 | в течение  учебного года | Заместитель директора по ВР учителя предметники |
| Всероссийская акция " Урок цифры" | | 5-9 | в течение  учебного года | Заместитель директора по ВР учителя информатики |
| Организация тематических классных часов | | 5-9 | В течение года | Классные руководители |
| Поведение классных мероприятий «Профессии  наших родителей» | | 5-9 | В течение года | Классные руководители |
| Оформление классных стендов о профессии | | 5-9 | В течение года | Классные руководители |
| Организация и проведение экскурсий на различные предприятия | | 5-9 | В течение года | Классные руководители |
| Посещение районных и городских мероприятий профориентационной направленности:   * Ярмарка профессий * Горизонты образования * Мир профессий | | 5-9 | в течение  учебного года | Педагог психолог  Классные руководители |
| Посещение Дней открытых дверей в ВУЗах города Иваново | | 5-9 | в течение  учебного года | Педагог-психолог  Классные руководители |
| **Модуль «Организация предметно-эстетической среды»** | | | | |
| **Дела** | | **Классы** | **Ориентировочное время проведения** | **Ответственные** |
| Выставки рисунков, фотографий творческих работ, посвященных событиям и памятным датам  Выпуски стенгазет к предметным неделям. | | 5-9 | В течение года | Заместитель директора по ВР  Классные руководители |
| Благоустройство классных кабинетов, осуществляемое классными руководителями вместе со школьниками своих классов  Оформление классных уголков, уголков здоровья, создание лепбуков на различные темы. | | 5-9 | В течение года | Заместитель директора по ВР  Классные руководители |
| Трудовые десанты по уборке территории школы и поселка. Участие в акциях «Добрые дела», «Наш чистый посёлок», «Аллея первоклассников» Акция «Тропы здоровья» | | 5-9 | В течение года | Заместитель директора по ВР  Классные руководители |
| Озеленение школьной и пришкольной территории.  Участие в акции «Зеленая планета» | | 5-9 | май | Заместитель директора по ВР  Классные руководители |
| Событийный дизайн – оформление пространства проведения конкретных школьных событий (праздников, творческих вечеров)  Оформление классов к школьным календарным событиям (День знаний, Новый год, День защитника Отечества,8 марта, День Победы. | | 5-9 | Согласно плану школы | Заместитель директора по ВР  Классные руководители |
| **Модуль «Детские общественные объединения» (муниципальный)** | | | | |
| **Дела** | | **Классы** | **Ориентировочное время проведения** | **Ответственные** |
| Участие в акциях и конкурсах Общероссийской общественно-государственной детско-юношеской организации «Российское движение школьников» | | 5-9 | В течение года | Заместитель директора по ВР  Совет ССШ |
| Выборы участников в Совет старшеклассников района «Я+ТЫ» | | 8-9 | сентябрь | Заместитель директора по ВР  Совет ССШ |
| Участие в учебно-информационных сборах старшеклассников Ивановского муниципального района «Миротворчество: объединим усилия!» | | 8-9 | январь | Заместитель директора по ВР  Совет ССШ |
| Заседания Совета старшеклассников района «Я+ТЫ» | | 8-9 | По плану | Заместитель директора по ВР  Совет ССР |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ШКОЛЫ**  **НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД**  СРЕДНЕЕ ОБЩЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ | | | | | |
| **Модуль «Ключевые общешкольные дела»** | | | | | |
| **Дела** | | **Классы** | **Ориентировочное время проведения** | | **Ответственные** |
| День знаний  Торжественная линейка | | 10-11 | 1 сентября | | Заместитель директора по ВР |
| Международный день  распространения грамотности | | 10-11 | 8 сентября | | Заместитель директора по ВР  Классные руководители |
| День окончания Второй мировой войны | | 10-11 | сентябрь | | Учителя истории и обществознания |
| «День открытых дверей пожарной охраны Московского района» | | 10-11 | сентябрь | | Педагог-организатор ОБЖ |
| Всероссийская акция  «Дни финансовой грамотности  в учебных заведениях» | | 10-11 | в течение  сентября -  октября | | Заместитель директора по ВР Классные руководители |
| Организация участия школьников во **Всероссийской олимпиаде** по разным предметам:   * Проведение школьного тура предметных олимпиад * Подведение итогов | | 10-11 | октябрь | | Заместитель директора по ВР  Председатели ШМО  Классные руководители |
| Международный день пожилых людей | | 10-11 | 1 октября | | Заместитель директора по ВР  Классные руководители |
| День профессионально-технического образования | | 10-11 | 2 октября | | Классные руководители |
| Международный день учителя | | 10-11 | 5 октября | | Заместитель директора по ВР |
| День призывника | | 10-11 | вторая неделя октября | | Педагог-организатор ОБЖ |
| Всероссийский урок энергосбережения  #Вместе ярче | | 10-11 | октябрь | | Заместитель директора по ВР  Классные руководители |
| Месячник по благоустройству | | 10-11 | октябрь | | Заместитель директора по ВР  Классные руководители |
| Международный день школьных библиотек | | 10-11 | октябрь | | Заместитель директора по ВР  Библиотекарь |
| 125 лет со дня рождения великого русского поэта С.А. Есенина | | 10-11 | третья неделя октября | | Учителя русского языка и литературы |
| День рождения Суворова | | 10-11 | 24.октября | | Учителя истории |
| Организация участия школьников во **Всероссийской олимпиаде** по разным предметам:   * Проведение районного тура предметных олимпиад * Подведение итогов | | 10-11 | ноябрь | | Заместитель директора по ВР  Учителя-предметники  Классные руководители |
| День народного единства | | 10-11 | ноябрь | | Заместитель директора по ВР  Классные руководители |
| Международный День  толерантности | | 10-11 | 16 ноября | | Заместитель директора по ВР  Классные руководители |
| День матери в России | | 10-11 | 25 ноября | | Заместитель директора по ВР  Классные руководители |
| Организация участия школьников во **Всероссийской олимпиаде** по разным предметам:   * Проведение районного тура предметных олимпиад * Подведение итогов | | 10-11 | декабрь | | Заместитель директора по ВР  Учителя-предметники  Классные руководители |
| Международный день инвалидов | | 10-11 | декабрь | | Заместитель директора по ВР  Классные руководители |
| Конкурс новогоднего оформления кабинетов и школы . | | 10-11 | декабрь | | Заместитель директора по ВР  Классные руководители |
| Театральное представление «Новый год 2022!» | | 10-11 | декабрь | | Заместитель директора по ВР  Классные руководители |
| Тематическая новогодняя дискотека | | 10-11 | декабрь | | Заместитель директора по ВР  Классные руководители |
| Подготовка и проведение литературно-музыкальной композиции « 900 дней подвига» | | 10-11 | январь | | Заместитель директора по ВР  Классные руководители |
| День российской науки  (8 февраля) | | 10-11 | февраль | | Заместитель директора по ВР Классные руководители |
| Всероссийская массовая лыжная гонка «Лыжня России – 2022!» | | 10-11 | февраль | | Учителя физической культуры |
| Международный день родного  языка (21 февраля) | | 10-11 | февраль | | Классные руководители |
| Международный женский день  (8 марта) | | 10-11 | март | | Заместитель директора по ВР  Классные руководители |
| Всемирный день защиты нрав  потребителей (15 марта) | | 10-11 | март | | Заместитель директора по ВР Классные руководители |
| Всероссийская неделя детской и юношеской книги | | 10-11 | 22 марта-27 марта | | Заместитель директора по ВР Классные руководители |
| Всероссийская неделя музыки для детей и юношества | | 10-11 | 22 марта-27 марта | | Заместитель директора по ВР Классные руководители |
| День пожарной охраны. Тематический урок ОБЖ | | 10-11 | апрель | | Педагог – организатор ОБЖ |
| День космонавтики.  Гагаринский урок «Космос - это мы». | | 10-11 | апрель | | Заместитель директора по ВР  Классные руководители |
| Месячник по благоустройству | | 10-11 | апрель | | Заместитель директора по ВР  Классные руководители |
| День Победы советского народа в Великой Отечественной войне.  Конкурс инсценированной песни. | | 10-11 | май | | Заместитель директора по ВР  Классные руководители |
| День рождения князя Александра Невского | | 10-11 | 13 мая | | Учителя истории |
| День славянской письменности и  культуры | | 10-11 | май | | Заместитель директора по ВР  Учителя русского языка и литературы |
| День рождения Сахарова А.Д. | | 10-11 | 21 мая | | Учителя физики |
| Линейка. Подведение итогов года. | | 10-11 | май | | Заместитель директора по УВР  Заместитель директора по ВР  Классные руководители |
| Последний звонок | | 10-11 | май | | Заместитель директора по УВР  Заместитель директора по ВР  Классные руководители |
| Организация участия школьников в олимпиадах, в том числе в **интернет-олимпиадах** по различным направлениям науки и техники, использование сетевых интернет- ресурсов для самореализации учащихся | | 10-11 | в течение  учебного года | | Заместитель директора по УВР  Заместитель директора по ВР  Классные руководители |
| **Модуль «Школьный урок»** | | | | | |
| **Дела** | | **Классы** | **Ориентировочное время проведения** | | **Ответственные** |
| согласно индивидуальным планам работы учителей-предметников | | | | | |
| **Модуль «Классное руководство»** | | | | | |
| **Дела** | | **Классы** | **Ориентировочное время проведения** | **Ответственные** | |
| МО «Планирование воспитательной работы на 2021– 2022  Методическая помощь начинающим классным руководителям | | 10-11 | сентябрь | Заместитель директора по ВР  Классные руководители | |
| Тематические консультации для классных руководителей | | 10-11 | октябрь | Заместитель директора по ВР  Председатель МО Классных руководителей | |
| Проведение расширенного МО классных руководителей для подведения промежуточных итогов воспитательной деятельности классов и школы. | | 10-11 | октябрь | Заместитель директора по ВР  Председатель МО Классных руководителей | |
| **Выборочная проверка** рабочей документации классных руководителей:   * Календарное планирование на четверть и на год * Журнал инструктажа учащихся по ТБ во время проведения экскурсий и других внеклассных и внешкольных мероприятий * Проверка дневников учащихся по классам и параллелям с последующим анализом состояния документа | | 10-11 | октябрь | Заместитель директора по ВР  Председатель МО Классных руководителей | |
| Мониторинг состояния работы с родителями учащихся. | | 10-11 | октябрь | Заместитель директора по ВР  Председатель МО Классных руководителей | |
| Проверка дневников учащихся по классам и параллелям с последующим анализом состояния документа | | 10-11 | октябрь | Заместитель директора по ВР  Председатель МО Классных руководителей | |
| Школьный семинар для классных руководителей по проблемам воспитания с привлечением специалистов. | | 10-11 | ноябрь | Заместитель директора по ВР  Классные руководители | |
| Мониторинг состояния работы с родителями учащихся: | | 10-11 | декабрь | Классные руководители | |
| Контроль работы классных и общешкольного родительских комитетов | | 10-11 | декабрь | Администрация школы | |
| Проведение расширенного МО классных руководителей для подведения промежуточных итогов воспитательной деятельности классов и школы. | | 10-11 | декабрь | Заместитель директора по ВР  Председатель МО Классных руководителей | |
| **Выборочная проверка** рабочей документации классных руководителей:   * Календарное планирование на четверть и на год * Журнал инструктажа учащихся по ТБ во время проведения экскурсий и других внеклассных и внешкольных мероприятий * Проверка дневников учащихся по классам и параллелям с последующим анализом состояния документа | | 10-11 | декабрь | Заместитель директора по ВР | |
| Проверка дневников учащихся по классам и параллелям с последующим анализом состояния документа | | 10-11 | декабрь | Классные руководители | |
| Проведение расширенного МО классных руководителей для подведения промежуточных итогов воспитательной деятельности классов и школы. | | 10-11 | март | Заместитель директора по ВР  Классные руководители | |
| Выборочная проверка рабочей документации классных руководителей:   * Календарное планирование на четверть и на год * Журнал инструктажа учащихся по ТБ во время проведения экскурсий и других внеклассных и внешкольных мероприятий * Проверка дневников учащихся по классам и параллелям с последующим анализом состояния документа | | 10-11 | март | Заместитель директора по ВР | |
| Мониторинг состояния работы с родителями учащихся: | | 10-11 | март | Заместитель директора по ВР | |
| Проверка дневников учащихся по классам и параллелям с последующим анализом состояния документа | | 10-11 | март | Классные руководители | |
| Журнал инструктажа учащихся по ТБ во время проведения экскурсий и других внеклассных и внешкольных мероприятий | | 10-11 | март | Заместитель директора по ВР | |
| * **Сдача отчётов** о проведённой воспитательной работе за прошедший год, полного **анализа** деятельности классного руководителя, постановка целей и задач на следующий учебный год. * **Оформление классной документации.** * Подготовка списков учащихся на осенний медосмотр. * Подготовка общешкольного информационно-аналитического отчёта по воспитательной работе. * Размещение информации по итогам воспитательной работы на **сайте** школы. | | 10-11 | май-июнь | Заместитель директора по ВР | |
| Журнал инструктажа учащихся по ТБ во время проведения экскурсий и других внеклассных и внешкольных мероприятий | | 10-11 | май | Заместитель директора по ВР | |
| Проверка дневников учащихся по классам и параллелям с последующим анализом состояния документа | | 10-11 | май | Классные руководители ВР | |
| **Тематические консультации** для классных руководителей:   * изучение государственных символов Российской Федерации * защита прав ребенка * основные формы и направления работы с семьей * развитие коллектива класса * профилактика девиантного поведения учащихся * сотрудничество с правоохранительными органами * тематика и методика проведения классных часов * анализ эффективности воспитательного процесса в классах * открытые классные часы: формы и методики проведения, цели и задачи, прогнозы и результаты. | | 10-11 | в течение  учебного года | Заместитель директора по ВР | |
| Участие классных руководителей в конференциях, семинарах, круглых столах районного, регионального и всероссийского уровня.  Представление опыта воспитательной работы классных руководителей и школы на школьном сайте, а также в социальных сетях и в других интернет -ресурсах с целью его популяризации; | | 10-11 | в течение  учебного года | Заместитель директора по ВР  Классные руководители | |
| Участие классных руководителей и педагогов дополнительного образования в профессиональных конкурсах в рамках ПНП «Образование»: «Сердце отдаю детям», «Воспитать человека», «Лучший классный руководитель», «Лучший педагог доп. образования» и др. | | 10-11 | в течение  учебного года | Заместитель директора по ВР | |
| Участие в мониторинговых исследованиях по проблемам воспитательной работы, проводимых в районе и городе | | 10-11 | в течение  учебного года | Заместитель директора по ВР | |
| Посещение открытых мероприятий по учебным предметам, анализ воспитательных задач и целей с последующим обсуждением | | 10-11 | в течение  учебного года | Заместитель директора по ВР | |
| Посещение уроков и предметных недель, посвящённых учебным предметам с последующим обсуждением и анализом итогов проведённых мероприятий; | | 10-11 | в течение  учебного года | Заместитель директора по УВР  Заместитель директора по ВР | |
| Мониторинги по классам и параллелям:   * Уровня воспитанности учащихся; * Уровня правовой образованности учащихся; * Уровня активности участия учащихся во внеклассных и внешкольных мероприятиях | | 10-11 | в течение  учебного года | Заместитель директора по ВР | |
| **Модуль «Курсы внеурочной деятельности»** | | | | | |
| **Дела** | | **Классы** | **Дата** | **Ответственный** | |
| Данный модуль реализуется в соответствии с учебными планами внеурочной деятельности | | | | | |
| **Модуль «Работа с родителями»** | | | | | |
| **Дела** | | **Классы** | **Ориентировочное время проведения** | **Ответственные** | |
| Участие в районном семейном конкурсе по безопасности дорожного движения «Родители-водители» | | 10-11 | сентябрь | Ответственный за ПДДТТ | |
| Мероприятия, направленные на формирование компетентной родительской общественности школы:   * Участие родителей в формировании Совета родителей школы; * Участие родителей в работе Совета общеобразовательного учреждения ГБОУ школа № 485; * Формирование общешкольного родительского комитета; | | 10-11 | сентябрь | Заместитель директора по УВР  Заместитель директора по ВР  Классные руководители | |
| Общегородской день открытых дверей | | 10-11 | октябрь | Заместитель директора по УВР  Заместитель директора по ВР  Классные руководители | |
| Общегородской день открытых дверей | | 10-11 | ноябрь | Заместитель директора по УВР  Заместитель директора по ВР  Классные руководители | |
| Проведение спортивных праздников:   * «Папа, мама и я — спортивная семья» * «Семейные игры» | | 10-11 | январь | Учителя физической культуры | |
| Знакомство родительской общественности с **нормативными документами**, регламентирующими деятельность школы:   * Всеобщая декларация прав человека, * Декларация прав ребёнка, * Конвенция о правах ребёнка, * Конституция РФ, * Семейный кодекс, * Закон об образовании, * Устав МБОУ «Куликовская СШ». * Работа **родительского лектория** с привлечением специалистов: работников здравоохранения, психологов, социологов ,работников МВД, прокуратуры и др. * Работа **Малого педсовета** с участием родителей по коррекции поведения и успеваемости учащихся, склонных к нарушениям различного характера * Консультации для родителей учащихся по вопросам воспитания, образования, профориентации и др. * Посещение уроков представителями родительской общественности * Встречи с администрацией школы и учителями-предметниками для выработки стратегии совместной деятельности по повышению уровня образованности и воспитанности учащихся | | 10-11 | в течение  учебного года | Заместитель директора по УВР  Заместитель директора по ВР | |
| Проведение «Дня открытых дверей» для родителей с возможностью посещения учебных и внеклассных занятий | | 10-11 | в течение  учебного года | Заместитель директора по УВР  Заместитель директора по ВР | |
| Проведение родительских собраний различной воспитательной тематики:   * О внутришкольном распорядке * О формировании здорового образа жизни * О безопасном поведении учащихся в школе, общественных местах и дома * О психофизическом развитии детей и подростков * О подготовке к итоговым аттестациям в режиме ЕГЭ и ГИА * Участие несовершеннолетних в несанкционированных митингах и акциях * О режиме дня школьников * О соблюдении принципов информационной безопасности учащихся * О школьном пропускном режиме и обеспечении безопасности детей, находящихся в школе * О профилактике применения насилия в семье * О родительском контроле за поведением несовершеннолетних | | 10-11 | в течение  учебного года | Заместитель директора по УВР  Заместитель директора по ВР  Классные руководители | |
| Контроль работы классных и общешкольного родительских комитетов. | | 10-11 | в течение  учебного года | Заместитель директора по УВР  Заместитель директора по ВР  Классные руководители | |
| Работа родительских комитетов классов и школы:   * Подготовка и проведение конференции школьной родительской общественности * Организация работы родительских университетов с участием специалистов в области юриспруденции, здравоохранения, педагогики, психологии. * Тематические беседы для педагогического коллектива под общей темой «Семья и законы» * Тематические родительские собрания, посвящённые вопросам безопасного поведения детей в рамках родительского всеобуча | | 10-11 | в течение  учебного года | Заместитель директора по УВР  Заместитель директора по ВР  Классные руководители | |
| **Модуль «Самоуправление»** | | | | | |
| **Дела** | | **Классы** | **Ориентировочное время проведения** | **Ответственные** | |
| Заседания Совета старшеклассников | | 10-11 | 1 раз в месяц | Заместитель директора по ВР  Совет | |
| Сбор представителей классов | | 10-11 | сентябрь | Заместитель директора по ВР  Совет | |
| Сбор Совета старшеклассников и представителей классов | | 10-11 | 1 раз в месяц | Заместитель директора по ВР  Совет | |
| Создание Советов Дела | | 10-11 | По необходимости | Заместитель директора по ВР  Совет | |
| Сбор активов классов | | 10-11 | По необходимости | Классные руководители | |
| Участие в школьных мероприятиях и в мероприятиях по плану района. | | 10-11 | В течение учебного года | Совет  Актив классов  Заместитель директора по ВР | |
| Участвовать в проектах РДДМ «Движение первых» | | 10-11 | В течение учебного года | Совет | |
| **Модуль « Профориентация»** | | | | | |
| **Дела** | | **Классы** | **Ориентировочное время проведения** | **Ответственные** | |
| Курс проофриентационных уроков «Россия - мои горизонты» | | 10-11 | каждый четверг | классные руководители | |
| Мероприятие по профессиональной ориентации: «Арт профессии» | | 10-11 | третья неделя октября | Педагог-психолог  Классные руководители | |
| Единый урок «Ты – предприниматель» | | 10-11 | апрель | Заместитель директора по ВР Классные руководители | |
| Участие в федеральном проекте «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование» на портале «ПроеКТОриЯ»  Участие в профориентационных проектах «Большая перемена» | | 10-11 | в течение  учебного года | Заместитель директора по ВР Классные руководители  учителя предметники | |
| Всероссийская акция " Урок цифры" | | 10-11 | в течение  учебного года | Заместитель директора по ВР учителя информатики | |
| Организация тематических  классных часов | | 10-11 | В течение года | Классные руководители | |
| Поведение профориентационных экскурсий в учреждения профессионального образования и на предприятия района | | 10-11 | В течение года | Классные руководители | |
| Профориентационная диагностика | | 10-11 | сентябрь | Педагог психолог | |
| Марафон профориентации | | 10-11 | октябрь | Педагог психолог  Социальный педагог | |
| Участие в районных предметных олимпиадах и конкурсах | | 10-11 | ноябрь-декабрь | Заместитель директора по УВР | |
| Посещение районных и городских мероприятий профориентационной направленности:   * Ярмарка профессий * Горизонты образования * Мир профессий | | 10-11 | в течение  учебного года | Педагог психолог  Классные руководители | |
| Посещение Дней открытых дверей в ведущих ВУЗах Ивановской области | | 10-11 | в течение  учебного года | Педагог-психолог  Классные руководители | |
| **Модуль «Служба психолого-педагогического сопровождения»** | | | | | |
| **Дела** | **Классы** | | **Ориентировочное время проведения** | **Ответственные** | |
| Организация работы социальной службы школы:   * Утверждение планов работы социальных педагогов * Утверждение графика проведения мероприятий, направленных на сохранение и улучшение социального климата в школьном коллективе   Составление социального паспорта школы на основании социальных паспортов классов | 10-11 | | Август-сентябрь | Социальный педагог  Педагог-психолог | |
| **Городская акция «Внимание – дети!»**  Обновление информационных материалов на стендах в холле школы, классные уголки  «Правила дорожного движения»  Беседы:  Твой путь в школу (самый безопасный маршрут).  Как мы знаем правила дорожного движения.  Наш путь в школу и новые безопасные маршруты.  Беседы и практические занятия:  Наш безопасный путь в школу.  Основные правила дорожного движения на городских улицах.  Правила дорожного движения – закон улиц и дорог.  Будь бдителен по дороге в школу. Опасные ситуации на дороге.  Беседы и практические занятия:  Правила дорожного движения – закон жизни.  Обязанности водителей, пешеходов и пассажиров.  Конкурс детского творчества «Дорога и мы»: школьный этап  Проведение занятия «Безопасный путь в школу и домой», создание индивидуальных маршрутов учащихся | 10-11 | | Август-сентябрь | Заместитель директора по ВР  Ответственный за ПДДТТ  Классные руководители | |
| **Декада информационно-просветительских мероприятий, направленных на противодействие терроризму, экстремизму, фашизму.**  Урок-конференция «Терроризм – угроза обществу 21 века». (5-8 классы)  Тематический урок «Понятие террор и терроризм» (9-11 классы)  Классный час «Осторожно, экстремизм» (5-11 классы) | 10-11 | | первая неделя сентября | Заместитель директора по ВР  Социальный педагог  Классные руководители | |
| **Неделя безопасности детей и подростков.**  Классный час «День Интернета в России» (1-11 классы)  Тематическое занятие «Безопасность несовершеннолетних в глобальной сети и социуме» | 10-11 | | первая неделя сентября | Заместитель директора по ВР  Социальный педагог  Классные руководители | |
| **Оперативно – профилактическое мероприятие «Школа»:**  Родительские собрания «Дети идут в школу»  Классные часы «Как я готов кшколе»  Рейд по проверке посещаемости, внешности и готовности кзанятиям. | 10-11 | | сентябрь | Заместитель директора по ВР  Социальный педагог  Классные руководители | |
| **Всероссийский урок безопасности школьников в сети Интернет:**  Урок - беседа «10 правил безопасности в интернете» (5-8 классы)  Тематическое занятие «Киберугрозы современности: главные правила их распознавания и предотвращения» (9-11 классы) | 10-11 | | октябрь | Заместитель директора по ВР  Социальный педагог  Классные руководители | |
| Социально-педагогическое тестирование | 10-11 | | октябрь | Заместитель директора по ВР  Социальный педагог  Педагог-психолог | |
| Неделя толерантности | 10-11 | | ноябрь | Заместитель директора по ВР  Социальный педагог  Классные руководители | |
| Месяц правовых знаний  Выставка в библиотеке «Правовая культура человека»  Викторина «Твои права и обязанности»  Викторина «На страже порядка»  Дискуссия «Тревожная кнопка»  День прав человека. «Уроки правовой грамотности»  Классный час «День Конституции Российской Федерации. Конституция – основной закон нашей жизни»  Классный час «Международный день борьбы с коррупцией» | 10-11 | | ноябрь-  декабрь | Заместитель директора по ВР  Социальный педагог  Классные руководители | |
| Международный день борьбы с коррупцией.  Тематические классные часы | 10-11 | | декабрь | Заместитель директора по ВР Классные руководители | |
| Всероссийская акция «Час кода» | 10-11 | | декабрь | Заместитель директора по ВР социальный педагог  Учителя информатики | |
| Международный день прав человека  (10 декабря) | 10-11 | | декабрь | Заместитель директора по ВР  Классные руководители | |
| День Конституции Российской  Федерации (12 декабря) | 10-11 | | декабрь | Заместитель директора по ВР  Классные руководители | |
| Организация и проведение выставок :   * Презентаций на тему «Мы разные – мы вместе!»; * Выставка поделок «Волшебный мир бумаги». | 10-11 | | февраль | Заместитель директора по ВР  Социальный педагог  Классные руководители | |
| Неделя безопасного интернета «Безопасность в глобальной сети»  Профилактическая беседа - диалог с учащимися «Безопасность в интернете» Профилактическая беседа безопасность. Административная и уголовная ответственность»  Тематический урок «Интернет – друг или враг?» | 10-11 | | февраль | Заместитель директора по ВР  Классные руководители | |
| ДекадаЗОЖ | 10-11 | | апрель | Заместитель директора по ВР  Социальный педагог  Учителя физической культуры | |
| Месячник медиации | 10-11 | | апрель | Заместитель директора по ВР  Классные руководители | |
| Единый день детского телефона  доверия | 10-11 | | май | Заместитель директора по ВР  Классные руководители | |
| Акция «Внимание дети!»  Единый день детской дорожной безопасности | 10-11 | | май | Заместитель директора по ВР  Классные руководители | |
| Поддержка неполных, многодетных и малообеспеченных семей:   * Психологические консультации по вопросам семьи, воспитания детей, помощи в трудных жизненных ситуациях * Организация отдыха детей в дни школьных каникул | 10-11 | | в течение  учебного года | Социальный педагог  Классные руководители | |
| Участие в районных и городских Круглых столах, посвящённых здоровьесберегающим технологиям | 10-11 | | в течение  учебного года | Социальный педагог  Классные руководители | |
| Психолого-педагогическое направление:   * Организация школьной прикладной психодиагностики для определения путей и форм оказания помощи детям, испытывающим трудности в обучении и общении * Выбор средств и форм психологического сопровождения школьников * Психокоррекционная и развивающая работа со школьниками * Консультирование и просвещение учащихся, педагогов и родителей * Работа с одарёнными детьми по методике Лейтеса и Бабаевой * Организация развивающих игр, тренингов, индивидуальных занятий | 10-11 | | в течение  учебного года | Социальный педагог  Педагог-психолог  Классные руководители | |
| Медико-социальное направление:   * Организация профилактических бесед с учащимися о формировании здорового образа жизни * Беседы о привычках, полезных и вредных * Беседы о режиме дня школьника * Беседы и внеклассные мероприятия, посвящённые организации здорового питания школьников * Выпуск стенной газеты «Здоровье- это здорово!» * Профилактические мероприятия, направленные на предупреждение **девиантного** поведения подростков * Выявление учащихся, склонных к противоправному поведению, и коррекция дальнейшего поведения * Организация **Совета по профилактике правонарушений** несовершеннолетних. * Ведение внутришкольного учета учащихся, склонных к девиантному поведению, коррекцонные мероприятия по предотвращению правонарушений * Выявление неблагополучных семей и контроль за процессом внутрисемейного воспитания * . Проведение бесед с родителями и учащимися по правовым вопросам | 10-11 | | в течение  учебного года | Социальный педагог  Педагог-психолог  Классные руководители | |
| Программа асоциального поведения | 10-11 | | в течение  учебного года | Заместитель директора по ВР  Социальный педагог  Педагог-психолог  Классные руководители | |
| План работы Совета по профилактике | 10-11 | | в течение  учебного года | Заместитель директора по ВР  Социальный педагог  Педагог-психолог  Классные руководители | |
| План работы Службы здоровья | 10-11 | | в течение  учебного года | Заместитель директора по ВР  Социальный педагог  Педагог-психолог  Классные руководители | |
| План работы Службы медиации | 10-11 | | в течение  учебного года | Заместитель директора по ВР  Социальный педагог  Педагог-психолог  Классные руководители | |
| **Модуль «В будущее-вместе с Россией»** | | | | | |
| **Дела** | **Классы** | | **Ориентировочное время проведения** | **Ответственные** | |
| День солидарности в борьбе  с терроризмом (3 сентября) | 10-11 | | 3 сентября | Заместитель директора по ВР  Классные руководители | |
| День начала блокады Ленинграда | 10-11 | | 8 сентября | Заместитель директора по ВР  Классные руководители | |
| Урок памяти  (День памяти политических репрессий) | 10-11 | | третья неделя октября | Учителя истории | |
| День неизвестного солдата  (3 декабря) | 10-11 | | декабрь | Заместитель директора по ВР  Классные руководители | |
| День Героев Отечества | 10-11 | | 9 декабря | Заместитель директора по ВР Классные руководители | |
| День прорыва блокады Ленинграда  (18 января)  День снятия блокады Ленинграда  (27 января) | 10-11 | | январь | Заместитель директора по ВР  Классные руководители | |
| Организация и проведение выставок :   * Патриотического плаката   1. классы) * Социальных проектов   «Оставим потомкам своим!»   * 1. классы) | 10-11 | | январь | Заместитель директора по ВР | |
| Неделя памяти блокады Ленинграда.  Уроки мужества ко дню снятия блокады Ленинграда. | 10-11 | | февраль | Заместитель директора по ВР  Классные руководители | |
| Неделя воинской славы  День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества.  Патриотическое мероприятие, посвящённое Дню памяти о россиянах, исполнявших служебный долгза пределами Отечества  «ЭХО АФГАНСКОЙВОЙНЫ». | 10-11 | | февраль | Заместитель директора по ВР  Классные руководители | |
| День воссоединения Крыма  с Россией (18 марта) | 10-11 | | март | Заместитель директора по ВР  Классные руководители | |
| День партизанской славы  (29 марта) | 10-11 | | март | Заместитель директора по ВР  Классные руководители | |
| Проведение цикла мероприятий гражданско-патриотической направленности:   * Проведение тематических экскурсий «Дорогами Победы» * Проведение ученических исторических чтений «История моей семьи в истории моей страны», подготовка к участию в районном конкурсе исследовательских работ учащихся * Проведение встреч с ветеранами и участниками Великой Отечественной Войны * Подготовка исследовательских работ к ежегодной районной конференции «Диалог поколений» | 10-11 | | апрель | Заместитель директора по ВР  Классные руководители | |
| План по антитеррористическому просвещению | 10-11 | | В течение учебного года | Заместитель директора по ВР  Заместитель директора по ВР  Классные руководители | |
| План по патриотическому воспитанию | 10-11 | | В течение учебного года | Заместитель директора по ВР  Заместитель директора по ВР  Педагог-организатор ОБЖ  Классные руководители | |
| **Модуль «Волонтерство»** | | | | | |
| **Дела** | **Классы** | | **Ориентировочное время проведения** | **Ответственные** | |
| Акция «Зеленая планета» | 10-11 | | сентябрь, апрель | Заместитель директора по ВР  Классные руководители | |
| Всемирный день защиты животных | 10-11 | | 4 октября | Классные руководители | |
| Районная акция  «День неизвестного солдата» | 10-11 | | декабрь | Заместитель директора по ВР  Классные руководители | |
| Международный день добровольцев в России | 10-11 | | декабрь | Заместитель директора по ВР Классные руководители | |
| Обучающие новогодние мастер-классы. | 10-11 | | декабрь | Заместитель директора по ВР Классные руководители | |
| День прорыва блокады Ленинграда.  Акция «Гвоздика Памяти»  Акция «Письмо ветерану» | 10-11 | | январь, апрель | Заместитель директора по ВР  Классные руководители | |
| Акция «Свеча памяти». | 10-11 | | февраль | Заместитель директора по ВР  Классные руководители | |
| Благотворительная городская акция «Белый цветок» для детского хосписа. | 10-11 | | май | Заместитель директора по ВР Классные руководители | |
| Участие в городской акции «Вечен ваш подвиг в сердцах поколений грядущих» | 10-11 | | 9 мая | Заместитель директора по ВР | |
| Работа по реализации городской Концепции развития социального добровольчества:   * Участие в добровольческих акциях района и города * Участие в волонтёрском движении школы, района и города | 10-11 | | в течение  учебного года | Заместитель директора по ВР | |
| **Модуль «Экскурсии, экспедиции, походы»** | | | | | |
| **Дела** | **Классы** | | **Ориентировочное время проведения** | **Ответственные** | |
| Организация экскурсий и классных часов краеведческой тематики | 10-11 | | В течение учебного года по индивидуальному плану классных руководителей | Заместитель директора по УВР  Заместитель директора по ВР  Классные руководители | |
| Посещение театров и выставок | 10-11 | | в соответствии  с планом классных руководителей | Классные руководители | |
| Экскурсии в музеи, знакомство с достопримечательностями города | 10-11 | | в соответствии  с планом классных руководителей | Классные руководители | |
| **Модуль «Школьные медиа»** | | | | | |
| **Дела** | **Классы** | | **Ориентировочное время проведения** | **Ответственные** | |
| Подготовка и размещение видеоматериалов в инфозоне | 10-11 | | в течение учебного года | Заместитель директора по ВР  Ответственный  за ИЗ | |
| Съёмки социальных видеороликов и короткометражных фильмов | 10-11 | | в течение учебного года | Заместитель директора по ВР  Классные руководители | |
| Фоторепортажи со значимых событий школы | 10-11 | | в течение года | Заместитель директора по ВР  Учитель информатики | |
| Размещение информации на сайте школы ив социальных сетях | 10-11 | | в течение года | Заместитель директора по ВР | |
| Проведение социальных опросов на значимые темы | 10-11 | | в течение года | Заместитель директора по ВР | |